

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о консультативном пункте**

**в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении г. Хабаровска «Детский сад №9»**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от

29.12.2012 № 273-ФЗ ”06 образовании в Российской Федерации”, письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения», регламентирует деятельность консультативного пункта для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от одного года до семи лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения (далее — ДОУ).

1. **Цели, задачи и принципы работы консультативного пункта**
   1. Основные цели создания консультативного пункта:

— обеспечение доступности дошкольного образования;

— выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих ДОУ, при поступлении в школу;

— обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;

— повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т. ч. детей с ограниченными возможностями здоровья.

* 1. Основные задачи консультативного пункта:

— оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка; — диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;

— оказание дошкольникам содействия в социализации;

— обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в ДОУ или школу;

 информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

* 1. Принципы деятельности консультативного пункта:

 личностно-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);

— сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства; — открытость системы воспитания.

1. **Организация деятельности и основные формы работы психолого-педагогического консультативного пункта**

3.1. Консультативный пункт на базе ДОУ открывается на основании приказа заведующего ДОУ.

3.2. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с воспитателем, педагогом-психологом и другими специалистами. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультативном пункте, определяется исходя из кадрового состава ДОУ.

3.4. Координирует деятельность консультативного пункта старший воспитатель на основании приказа заведующего ДОУ

3.5. Формы работы психолого-педагогического консультативного пункта:

— очные консультации для родителей (законных представителей);

—развивающие занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей);

 совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;

 мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов ДОУ (согласно утвержденному графику ежемесячно).

3.6. Консультативный пункт работает один раз в неделю согласно расписанию, утвержденному заведующим ДОУ.

1. **Документация консультативного пункта**

4.1. Ведение документации консультативного пункта выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Перечень документации консультативного пункта:

— план проведения образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями), который разрабатывается специалистами ДОУ на учебный год и утверждается его руководителем. В течение учебного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения;

— годовой отчет о результативности работы;

— журнал работы консультативного пункта; — график работы консультативного пункта.

**5. Прочие положения**

5.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

5.2. Результативность работы консультативного пункта определяется отзывами родителей и наличием в ДОУ методического материала.

* 1. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно материальная база ДОУ.
  2. Контролирует деятельность консультативного пункта заведующий ДОУ.

|  |  |
| --- | --- |
| Принято  на Педагогическом совете  от 31.08.2018 г. Протокол №1 | УТВЕРЖДАЮ  Заведующий МАДОУ №9  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О. П. Чепелева  Приказ №\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_2018г. |